

Утвержден  
Общим собранием учредителей Некоммерческого  
партнерства «Ассоциация автошкол  
Тамбовской области»  
«02» марта 2012 г. Протокол N.1

**УСТАВ  
НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА  
«АССОЦИАЦИЯ АВТОШКОЛ ТАМБОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ»**

г. Тамбов  
2012 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Некоммерческое партнерство «Ассоциация автошкол Тамбовской области», именуемая в дальнейшем Партнерство, является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной юридическими лицами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение уставных целей.

1.2. Полное наименование Партнерства: Некоммерческое партнерство «Ассоциация автошкол Тамбовской области».

Сокращенное наименование Партнерства: НП «Ассоциация автошкол Тамбовской области».

1.3. Место нахождения Партнерства: Российской Федерации, Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Советская, 193.

1.4. Партнерство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.4. Деятельность Партнерства основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.5. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Партнерство может являться учредителем (участником) организаций, членом ассоциаций или союзов.

1.6. Партнерство имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, а также круглую печать, штамп, эмблемы, бланки со своим наименованием и другую символику, зарегестрированную в установленном законом порядке.

1.7. Партнерство считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.8. Партнерство создается без ограничения срока.

1.9. Партнерство может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Партнерства, предусмотренными уставом Партнерства, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.10. Партнерство вправе создавать филиалы и представительства. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, они наделяются имуществом за счет Партнерства, могут иметь отдельные балансы, входящие в консолидированный баланс Партнерства. Филиалы и представительства в Партнерстве отсутствуют.

1.11. Филиалы и представительства действуют на основании утвержденного Общим собранием Партнерства Положения.



1.12. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной Партнерством.

1.13. Партнерство имеет право нанимать сотрудников и других специалистов на постоянной, временной или договорной основе.

## 2. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЦЕЛИ ПАРТНЕРСТВА

Предметом деятельности Партнерства является повышение качества подготовки водителей автотранспортных средств.

Цели Партнерства:

2.1. Налаживание связей между юридическими лицами – некоммерческими организациями, объединяющими или имеющими в своем составе (подчинении) образовательные учреждения и курсы, осуществляющие деятельность по подготовке водителей автотранспортных средств.

2.2. Совершенствование качества учебно-методической работы и обеспечения добросовестных взаимоотношений участников процесса подготовки водителей автотранспортных средств.

2.3. Защита прав и корпоративных интересов членов Партнерства.

2.4. Партнерство широкого обсуждения, в том числе и в СМИ, проблем, связанных с безопасностью дорожного движения, формирование научно обоснованного общественного мнения по этим вопросам, информирование о нём структуры власти всех ветвей и уровней и претворения его в жизнь всеми законными способами.

2.5. Содействие ликвидации правовой транспортной безграмотности, повышение уровня культуры и правосознания участников дорожного движения на территории Тамбовской области.

2.6. Содействие проведению мероприятий по привлечению населения и общественных объединений к реализации государственных программ, направленных на обеспечение безопасности граждан на дорогах.

2.7. Способствование взаимодействию граждан с органами государственной власти области.

Партнерство самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию культурного, эстетического, экономического, технического и социального развития.



### **3. ЗАДАЧИ ПАРТНЕРСТВА**

3.1. Устанавливает правила и стандарты взаимодействия при осуществлении деятельности своих членов, а также осуществляет контроль за их исполнением.

3.2. Анализирует практику соблюдения и исполнения законодательства Российской Федерации в области деятельности по подготовке водителей автотранспортных средств и направляет в органы государственной власти предложения по его совершенствованию.

3.3. Участвует в формировании, разработке организационно-методических, нормативных и иных документов, определяющих организацию подготовки водителей автотранспортных средств.

3.4. Осуществляет информационное взаимодействие между членами Партнерства, а также с органами исполнительной власти области и иными организациями по проблемам подготовки водителей автотранспортных средств.

3.5. Принимает участие в разрешении споров между членами Партнерства.

3.6. Координирует деятельность членов Партнерства.

3.7. В рамках реализации задач Партнерством осуществляются следующие виды деятельности:

- участие в разработке нормативной правовой документации;

- помочь членам Партнерства в создании учебно-материальной базы;

- оказание юридической поддержки и консультативной помощи членам Партнерства, правовая защита в конфликтных ситуациях;

- проведение семинаров, конференций, выставок и деловых встреч с представителями других организаций и ведомств;

- обеспечение учебно-методическими материалами, бланочной документацией;

- содействие в рекламном и информационном обеспечении;

- взаимодействие с общественными организациями, в целях совершенствования системы подготовки водителей автотранспортных средств;

- взаимодействие со средствами массовой информации по пропаганде культуры вождения автотранспортных средств в целях снижения травматизма на дорогах области;

- обобщение и распространение передового опыта образовательного процесса, реализация учебных Программ и разработка методических пособий по подготовке водителей автотранспортных средств. Налаживание информационного обмена между членами Партнерства.



## **4. ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА**

4.1. Членами Партнерства могут быть учреждения и организации, занимающиеся подготовкой водителей транспортных средств различных форм собственности.

4.2. Прием в члены Партнерства осуществляется на основании заявления вступающего, поданного в Совет Партнерства, к которому прилагаются следующие документы:

- копии учредительных документов;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц не старше 30 дней;

- копия лицензии на право ведения образовательной деятельности;

Прием в члены Партнерства проводится по решению Совета Партнерства на ближайшем заседании Совета Партнерства, но не позднее, чем через 90 дней с момента подачи заявления, если за него проголосовало большинство присутствующих. Учредители Партнерства автоматически становятся членами Партнерства и приобретают соответствующие права и обязанности с момента проведения Общего (учредительного) собрания.

Члены Партнерства имеют равные права и несут равные обязанности.

4.3. Члены Партнерства имеют право:

- участвовать в управлении делами Партнерства;  
- получать информацию о деятельности Партнерства;  
- вносить на рассмотрение Партнерства и должностных лиц Партнерства любые предложения о совершенствовании ее деятельности;

- участвовать в мероприятиях, осуществляемых Партнерством;  
- избирать и быть избранными в выборные органы;  
- передавать Партнерству имущество или права пользования имуществом, нематериальные права.

- безвозмездно пользоваться услугами Партнерства;  
- по своему усмотрению выходить из Партнерства;  
- получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность.

4.4. Члены Партнерства обязаны:

- содействовать работе Партнерства;  
- воздерживаться от всякого действия (бездействия), могущего нанести вред деятельности Партнерства;

- выполнять решения Общего собрания и Совета Партнерства, принятые в рамках их компетенции;

- соблюдать Устав Партнерства;  
- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Партнерству и его членам обязательства;



" 01 " июня 2012 г.

- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства.

Члены Партнерства могут иметь так же иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Партнерства, а также заключенными с Партнерством договорами.

4.5. Члены Партнерства прекращают свое членство в Партнерстве путем подачи заявления в Совет Партнерства.

4.6. Член Партнерства считается выбывшим из состава Партнерства с момента подачи заявления.

4.7. Члены Партнерства могут быть исключены из Партнерства за нарушение Устава, а также за действия, дискредитирующие Партнерство, порочащие деловую репутацию Партнерства или наносящие Партнерству материальный ущерб.

Исключение из членов проводится по решению Общего собрания Партнерства большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании.

## 5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВОМ

5.1. Высшим руководящим органом Партнерства является Общее собрание.

Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению Председателя Совета Партнерства, а так же по инициативе не менее чем 1/3 членов Партнерства.

5.3. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Партнерства.

5.4. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Партнерства. Решения принимаются открытым голосованием.

При отсутствии кворума Общее собрание может быть перенесено на срок до 30 дней.

5.5. Решение по всем вопросам принимается Общим собранием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Партнерства. Решения по вопросам о внесении дополнений и изменений в Устав Партнерства, избрание исполнительных органов, определение приоритетных направлений деятельности и принципов формирования имущества принимаются большинством голосов – не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Партнерства, а по вопросам о реорганизации и ликвидации Партнерства - единогласно.

5.6. К компетенции Общего собрания относится:



- утверждение Устава Партнерства, внесение дополнений и изменений в него;
- избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий;
- принятие решения о создании филиалов и представительств Партнерства.
- утверждение годовых планов, бюджета Партнерства и его годового отчета;
- решение вопросов о реорганизации и ликвидации Партнерства и создании ликвидационной комиссии;
- образование и избрание коллегиального органа управления Партнерства и досрочное прекращение его полномочий;
- участие в других организациях;
- избрание единоличного исполнительного органа Партнерства и досрочное прекращение его полномочий;
- определение приоритетных направлений деятельности и принципов формирования имущества;
- исключение членов Партнерства.

## **6. СОВЕТ ПАРТНЕРСТВА**

6.1. Для практического текущего руководства деятельностью Партнерства в период между созывом Общего собрания избирается коллегиальный орган управления – Совет Партнерства.

6.2. Совет Партнерства избирается Общим собранием Партнерства в количестве не менее 7 (семи) человек сроком на 3 года.

6.3. Совет может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на рассмотрение Общего собрания по требованию не менее 1/3 членов Партнерства.

Совет Партнерства:

- по представлению Председателя Совета Партнерства избирает из своего состава заместителя председателя Совета Партнерства.
- для организации текущей работы может создавать аппарат в составе секретаря и бухгалтера Партнерства.
- рассматривает и утверждает смету расходов Партнерства.
- распоряжается имуществом Партнерства.
- утверждает положения о деятельности филиалов и представительств.
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании.
- осуществляет прием членов Партнерства.
- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания.
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания.



6.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии в них более 50% членов Совета.

6.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

## **7. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ПАРТНЕРСТВА, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ПАРТНЕРСТВА**

### **7.1. Председатель Совета Партнерства:**

- является единоличным исполнительным органом Партнерства и избирается Общим собранием Партнерства из числа членов Совета Партнерства большинством не менее 2/3 голосов сроком на 3 года;

- представляет Общему собранию отчет о деятельности Совета;

- контролирует выполнение решений Совета;

- представляет Общему собранию отчет о деятельности Партнерства;

- контролирует выполнение решений Общего собрания;

- представляет без доверенности Партнерство в различных учреждениях, организациях, органах государственной власти и судах;

- открывает расчетные и иные счета Партнерства в банковских учреждениях;

- распоряжается средствами и имуществом Партнерства в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и в пределах утвержденной Советом сметы расходов;

- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Партнерства;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Партнерства в соответствии с ее уставными целями и задачами;

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов Партнерства.

- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Партнерства, за исключением документов, утверждаемых Общим собранием или Ревизором;

- утверждает должностные инструкции, инструкции по охране труда;

- принимает на работу и увольняет с работы работников и других специалистов Партнерства, в том числе бухгалтера, секретаря, руководителей подразделений, филиалов и представительств;

- от имени Партнерства заключает трудовые договоры;

- в порядке, установленном законодательством, Уставом Партнерства и Общим собранием, поощряет работников Партнерства, а также налагает на них взыскания;

- обеспечивает создание благоприятных и безопасных условий труда для работников Партнерства;



- обеспечивает выполнение обязательств Партнерства перед бюджетом и контрагентами по хозяйственным договорам;
- принимает решения о предъявлении от имени Партнерства претензий и исков к юридическим и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявляемых к Партнерству;
- принимает необходимые меры для защиты конфиденциальной информации;
- осуществляет контроль за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- в пределах своей компетенции обеспечивает соблюдение законности в деятельности Партнерства;
- выдает доверенности;
- ведет реестр членов Партнерства;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции;

#### **7.2. Заместитель Председателя Совета Партнерства:**

- по представлению председателя Совета Партнерства избирается членами Совета Партнерства из числа членов Совета Партнерства большинством голосов сроком на 3 года;
- готовит предложения Председателю Совета Партнерства по вопросам его компетенции;
- в отсутствие Председателя Совета Партнерства (отпуск, болезнь, длительная командировка) исполняет обязанности последнего в пределах компетенции на основании выданной доверенности.

## **8. РЕВИЗОР**

**8.1.** Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Партнерства Общим собранием из числа членов Партнерства избирается Ревизор сроком на 3 года.

**8.2.** Компетенция Ревизора Партнерства включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Партнерства по итогам деятельности за год, а также во всякое время по решению Общего собрания или Совета Партнерства;
- истребование у органов управления Партнерства документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:
- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документах Партнерства;
- выявление фактов нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и



представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

8.3. Ревизор вправе требовать от органов управления и работников Партнерства предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

8.4. Представляет результаты проверок Общему собранию Партнерства после обсуждения их на заседании Совета.

8.5. По решению Общего собрания Ревизору Партнерства в период исполнения ими своих обязанностей не выплачивается вознаграждение, а только компенсируются расходы, связанные с исполнением им своих обязанностей.

## **9. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ**

9.1. Партнерство может иметь в собственности здания, строения, сооружения, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Партнерства.

9.2. В собственности Партнерства могут так же находятся учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Партнерства в соответствии с ее уставными целями.

9.3. Партнерство отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Партнерства не отвечают по обязательствам Партнерства, равно как и Партнерство не отвечает по обязательствам членов Партнерства. Партнерство не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Партнерства.

9.4. Источниками формирования имущества Партнерства являются:

- ежегодные взносы членами Партнерства в размере 10 тыс.рублей;
- добровольные пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от граждан и юридических лиц;
- целевое финансирование программ Партнерства (государственные гранты);
- поступления за реализацию социального заказа на выполнение различных государственных программ;
- кредиты банков;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- регулярные и единовременные поступления от членов Партнерства;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;



- поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством.

9.5. Партнерство не преследует цели извлечения прибыли: доходы от предпринимательской деятельности Партнерства направляются на достижение уставных задач Партнерства и не подлежат перераспределению между членами Партнерства.

9.6. Члены Партнерства не имеют прав собственности на долю имущества, принадлежащую Партнерству.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

10.1. Изменения и дополнения в Устав, утвержденные Общим собранием, подлежат государственной регистрации.

10.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Партнерства осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Изменения и дополнения в Устав Партнерства вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## **11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ПАРТНЕРСТВА**

11.1. Реорганизация Партнерства осуществляется по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало 100 % присутствующих членов Партнерства, решение о преобразовании Партнерства принимается учредителями Партнерства единогласно.

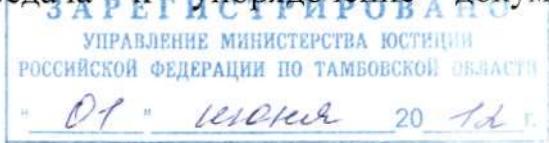
11.2. Имущество Партнерства переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

11.3. Партнерство может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, с учетом требований Федерального закона "О некоммерческих организациях", если за данное решение присутствующие члены Партнерства проголосовали единогласно.

11.4. Партнерство может быть ликвидировано по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Партнерства.

11.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в Архив Тамбовской области. Передача и упорядочение документов



осуществляются силами и за счет средств Партнерства в соответствии с требованиями архивных органов.

11.7. При ликвидации Партнерства оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит распределению между его членами в соответствии с их имущественным взносом, размер которого не превышает размер их имущественных взносов, если иное не установлено федеральными законами.

11.8. При ликвидации Партнерства оставшееся после удовлетворения требований кредиторов и распределения между его членами имущество, если иное не установлено Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых оно было создано, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Общим собранием Партнерства.

11.9. В случае если использование имущества ликвидируемого Партнерства в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.



**Решение о государственной регистрации  
принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации  
по Тамбовской области 01 июня 2012 г.**

**Запись о государственной регистрации некоммерческой организации  
при создании внесена в Единый государственный реестр юридических лиц  
Управлением Федеральной налоговой службы по Тамбовской области  
07 июня 2012 г. за основным  
государственным регистрационным номером  
1126800000381**

**Прошито и скреплено печатью  
12 (двенадцать) листов**

**Временно исполняющий обязанности начальника Управления  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Тамбовской области**

**В.А. Мышкин**

**«07» июня 2012 г.**

